



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA

Corso Roma, 35 - 13019 Varallo (VC)

DETERMINAZIONE DECRETI DEL SEGRETARIO N. 7 DEL 21/12/2020

OGGETTO:

**NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E
ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER L'ANNO
2021**

L' anno duemilaventi il giorno ventuno del mese di dicembre,

IL SEGRETARIO

Richiamato il Decreto del Presidente n. 3 del 29.08.2017 con cui veniva conferito alla sottoscritta l'incarico di segretario direttore dell'Unione;

Premesso:

- ✓ Che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Dirigente Segretario con atto motivato e verificato il possesso dei requisiti secondo le disposizioni contenute nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in particolare all'art.11 comma 7;
- ✓ che così come previsto dalla deliberazione della Giunta n.42 del 27.3.2019, esecutiva a termini di legge, la struttura organizzativa dell'Ente, approvata in via definitiva con tale atto, si articola in quattro aree a capo di ciascuna delle quali è posto di norma un responsabile;
- ✓ che la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del Presidente;
- ✓ che l'art. 14 del sistema di classificazione del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali" approvato con CCNL 21.5.2018, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- ✓ che, ai sensi dell'articolo 13 del CCNL sottoscritto il 21.5.2018, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono altresì titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- ✓ che, gli incarichi di posizione organizzativa non sostituiscono in via definitiva gli incarichi dirigenziali e che l'attribuzione degli incarichi determina anche l'area di appartenenza della posizione organizzativa;
- ✓ che i tetti minimo e massimo di retribuzione di posizione organizzativa è definito in relazione al ruolo ed ai compiti assegnati con l'incarico e che la retribuzione di posizione per il personale di categoria D può variare da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00.

- ✓ che la retribuzione accessoria assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal CCNL vigente:
 - performance individuale e organizzativa
 - indennità per specifiche responsabilità
 - indennità di turno, reperibilità, maneggio denaro, rischio
 - compenso per lavoro straordinario
- ✓ che il personale incaricato di P.O. è tenuto ad effettuare prestazioni lavorative settimanali non inferiori a 36 ore, essendo soggetto alla vigente disciplina relativa a tutto il personale dell'Ente ed agli ordinari controlli sulla relativa quantificazione;
- ✓ che il responsabile di una P.O. non può delegare ad altri dipendenti le relative funzioni in quanto ciò finirebbe per svuotare di contenuti e responsabilità la sua funzione e poiché l'istituto della delega è di competenza dei dirigenti;
- ✓ che l'incarico assegnato al dipendente in posizione organizzativa può essere revocato in qualsiasi momento dal Presidente a seguito o della soppressione della posizione o di motivata relazione di merito sui comportamenti.
- ✓ che il Fondo per il finanziamento delle Posizioni Organizzative anno 2021 è inizialmente fissato in € 59.390,60.

Dato atto che con deliberazione della Giunta n. 42 del 27.3.2019, esecutiva a termini di legge, nell'organizzare la struttura organizzativa dell'ente, si è provveduto a ridefinire le aree che possono essere occupate dalle posizioni organizzative, e precisamente:

Settore/Area	Denominazione
1	<i>Economico Finanziario</i>
2	<i>Amministrativo, Programmazione, Sviluppo economico sociale</i>
3	<i>Agrario, Tecnico, Territorio, Ambiente</i>
4	<i>Servizi alla Persona</i>

Richiamato il proprio decreto n.11 del 30.12.2019 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario per l'anno 2020;

Rilevato che occorre procedere alla nomina del Responsabile del Servizio Finanziario, individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'ente sotto il profilo della qualificazione professionale per l'anno 2021;

Esaminato il curriculum della Sig.ra BRUSTIO Rag. Daniela ed in particolare l'esperienza maturata nelle materie di competenza del servizio economico-finanziario nonché nell'espletamento delle funzioni proprie della posizione organizzativa che comporta l'assunzione diretta di responsabilità di risultato;

Ritenuto di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del responsabile del servizio economico-finanziario, nella persona della Sig.ra BRUSTIO Rag. Daniela, funzionario, cat. D, per il periodo 1/1/2021 - 31/12/2021;

Visti:

- La deliberazione della Giunta n.46 del 9.4.2019 esecutiva a termini di legge, con la quale è stato approvato il sistema di valutazione delle posizioni organizzative, rivisto alla luce del D.lgs 150/2009;
- La deliberazione della Giunta n.62 del 16.5.2019 esecutiva a termini di legge, con la quale è stata determinata la retribuzione di posizione e risultato ai dipendenti responsabili degli uffici e dei servizi titolari di PO a seguito di pesatura da parte del nucleo di valutazione;
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

- Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- Lo Statuto;
- Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il CCNL 21.05.2018 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale;

DECRETA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di nominare, per le ragioni sopra indicate, la sig.ra BRUSTIO Rag. Daniela, funzionario amministrativo, cat. D, responsabile del servizio economico-finanziario,

Di stabilire che l'incarico viene conferito per il periodo 1/1/2021 - 31/12/2021 e che al responsabile del servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18. 08. 2000 n. 267 e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;

Di dare atto che alla sig.ra BRUSTIO Rag. Daniela, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 13 del CCNL 21.5.2018, viene attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 14,15 e 17 del CCNL 21.5.2018 e viene disposta l'attribuzione della retribuzione di posizione annua determinata nella misura di € 12.911,00, pari a quella riconosciuta per l'anno 2020 per la posizione organizzativa in questione;

Di riconoscere alla sig.ra BRUSTIO Rag. Daniela, la retribuzione di risultato del 15% pari a €. 1.936,65 a seguito della valutazione annuale da parte del Nucleo di Valutazione mediante la metodologia della Performance vigente,

Di dare atto che la retribuzione di posizione e di risultato saranno corrisposte nell'ambito del budget disponibile stanziato nel bilancio di previsione e nel rispetto dell'art. 15, comma 4, del CCNL 21.05.2018 e del limite di cui all'art. 23, comma 2 del D.Lgs. n. 75/2017, in relazione all'esito di ogni singola valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione

Di confermare che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;

Di precisare che per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e smi, nel D.Lgs. n. 267/2000 e smi nonché nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali del 21.05.2019;

Di disporre affinché il presente decreto venga notificato al soggetto incaricato, comunicato ai membri della Giunta, pubblicato all'Albo on line e sul sito internet dell'Ente alla sezione Amministrazione Trasparente .

IL SEGRETARIO
Firmato Digitalmente
Dott.ssa Carla PRINA CERAI