

**UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA**  
Corso Roma, n.35 - 13019 - Varallo (VC)  
Tel.0163 - 51.555/53.800 fax 0163 - 52.405

**STAZIONE UNICA APPALTANTE**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**APPALTO PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DI UNA SEZIONE PRESSO L’ASILO NIDO COMUNALE DI VARALLO E ATTIVITA’ DI PRE E POST ORARIO PRESSO L’ASILO NIDO COMUNALE DI BORGOSIESA. PERIODO 01.01.2016 – 31.07.2017 (CIG 6464071024)**

**Criteri di ammissibilità delle offerte e modalità di presentazione.**

Sono ammesse a concorrere alla presente gara i soggetti singoli o raggruppati, indicati all’art.34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- le ditte aventi sede in Italia ed iscritte alla C.C.I.A.A., nonché quelle aventi sede in un altro stato della CEE, alle condizioni previste dal D.Lvo 12.4.2006 n.163;
- che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;
- che dimostrino possedere la capacità professionale, economico e tecnica mediante le seguenti prove:

*A) Per le Ditte la cui costituzione o l’inizio dell’attività è superiore a tre anni*

**REQUISITI ECONOMICO FINANZIARI**

fatturato globale conseguito nel triennio precedente la pubblicazione del presente bando (2012 – 2013-2014) **per un importo almeno pari al doppio dell’importo a base di gara.**

**REQUISITI TECNICI:**

elenco dei principali servizi **identici** prestati negli ultimi tre anni (2012-2013-2014) **per un importo almeno pari a quello a base di gara,**

Questo requisito è da documentare mediante apposita dichiarazione con elenco dei servizi effettuati con indicazione del committente, della durata e dell’importo del servizio.

*B) Per le Ditte la cui costituzione o l’inizio dell’attività è inferiore a tre anni*

**REQUISITI ECONOMICO FINANZIARI**

fatturato relativo a servizi **identici** a quelli oggetto della gara realizzato negli esercizi di attività **per un importo almeno pari a quello a base di gara**

Questo requisito è da documentare mediante apposita dichiarazione con elenco dei servizi effettuati con indicazione del committente, della durata e dell’importo del servizio.

**REQUISITI TECNICI:**

attestazione professionalità del personale eventualmente messo a disposizione comprovato sia dal possesso del titolo di studio che del curriculum professionale.

Questo requisito è da documentare mediante apposita dichiarazione con elenco del personale e indicazione del titolo di studio posseduto e del relativo curriculum professionale

### **Criteria di aggiudicazione.**

L'Ente appaltante intende aggiudicare il servizio mediante asta pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art.83 del D.Lgs n.163/2006, con i criteri di cui all'art. 8 del capitolato speciale di appalto, tenuto conto altresì della disposizioni previste dal comma 2 dell'art.86 e dell'art.87 del D.Lgs n.163/2006, per ciò che riguarda l'individuazione delle offerte anormalmente basse.

**Termine di presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire, entro e non oltre, il termine perentorio **delle ore 12:00 del giorno 10 DICEMBRE 2015**

**Indirizzo di ricezione:** Unione Montana dei Comuni della Valsesia - Corso Roma 35 - 131019 – VARALLO (VC);

### **Modalità di presentazione dell'offerta**

secondo quanto previsto nel bando e nel presente **disciplinare di gara**

Per prendere parte alla gara, la ditta interessata dovrà far pervenire offerta e gli altri documenti richiesti per mezzo dell'Amministrazione Postale dello Stato con raccomandata, in busta chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine fissato. Con le stesse modalità è consentita anche la consegna direttamente al protocollo della Stazione Appaltante.

Sull'esterno del plico, oltre all'indirizzo, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta

**" OFFERTA PER LA GARA D'APPALTO DEL GIORNO 11 DICEMBRE 2015 PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DI UNA SEZIONE PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE DI VARALLO E ATTIVITA' DI PRE E POST ORARIO PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE DI BORGOSIESA (CIG 6464071024)**

**Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il piego stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.**

Detto plico, **debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura** (pena l'esclusione dalla gara) dovrà contenere:

- 1) **BUSTA A) – SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA.**  
(pena l'esclusione dalla gara) riportante la dicitura **“documentazione”** contenente i sottoelencati documenti:

**a) DICHIARAZIONE sostitutiva**, ai sensi dell'art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 resa e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della ditta **(Allegare fotocopia di documento di identità valido, del soggetto dichiarante.** La firma non dovrà pertanto essere autenticata). La dichiarazione dovrà essere redatta in lingua italiana come da schema allegato al presente disciplinare **(ALLEGATO 1).**

In caso di riunioni di ditte non ancora costituite lo schema di autocertificazione della documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara (allegato) dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

**NB A tale dichiarazione dovranno essere allegati i documenti e le dichiarazioni specificati nello schema della stessa e nel presente Disciplinare di gara a seconda della tipologia delle Ditte concorrenti.**

**b) DICHIARAZIONE sostitutiva in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.**

(da redigere sulla base di unito facsimile - ALLEGATO A1), in carta libera, e da compilare e sottoscrivere **separatamente** da ciascuno dei soggetti sottoelencati:

- **il legale rappresentante**
- tutti i soci per le società in nome collettivo
- tutti i soci accomandatari, nonché eventuali soci accomodanti se muniti di poteri di rappresentanza (*es. procura*) per le società in accomandita semplice
- tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società, cooperative o consorzi
- institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi

**N.B.** Alle dichiarazioni deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di documento di identità in corso di validità in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione;

**c) ATTESTAZIONE di avvenuto sopralluogo**, redatto secondo lo **schema allegato** al presente disciplinare (ALLEGATO 2), da effettuarsi presso l'Asilo Nido Comunale di Borgosesia sito in via Fornace, 14 e presso l'Asilo Nido di Varallo in Via C. Durio.

Giorno e ora del sopralluogo sarà da concordarsi con gli uffici

- Comune di Borgosesia, Piazza Martiri, 1 – Ufficio Segreteria/Istruzione  
Tel: 0163/290250
- Comune di Varallo, Corso Roma 31 (Villa Durio)- Ufficio Istruzione  
Tel. 0163.562729

Il sopralluogo deve essere effettuato dal Legale rappresentante o da suo delegato.

La delega, sottoscritta in originale dal Legale rappresentante, corredata da documento di identità del sottoscrittore, deve essere consegnata al referente del Comune all'atto del sopralluogo

**d) GARANZIA a corredo dell'offerta**

La garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo a base di gara , è commisurata ad **€. 3.900,00** Ad essa si applicano le disposizioni di cui all'art.75 del D.Lgs. 163/2006, e pertanto dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione, di cui al comma 4) del citato articolo.

Ai sensi dell'art. 75 c. 7 del D.lgs n. 163/2006, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta (pena l'esclusione) nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'importo della garanzia così determinato è commisurato ad **€. 1.950,00.=**.

Detta cauzione, **redatta secondo gli schemi tipo per le garanzie fidejussorie di cui al D.M. 12.03.2004, n.123 e in conformità a quanto disposto all'art. 75 comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.**, potrà, a scelta dell'offerente, essere costituita alternativamente da:

- ricevuta del versamento in contanti effettuato presso la Tesoreria dell'Ente – Biverbanca – Ag. di Varallo - Piazza V. Emanuele II c/c n. 9948 ABI 6090 CAB 44900

I	T	3	0	M	0	6	0	9	0	4	4	9	0	0	0	0	0	0	9	9	4	8	9	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

La quietanza dell'avvenuto deposito dovrà essere allegata nella busta contenente i documenti

- titoli di debito pubblico, titoli garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria dell'Ente o presso Aziende di Credito autorizzate a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti.  
La quietanza dell'avvenuto deposito dovrà essere allegata nella busta contenente i documenti;
- da fidejussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ex DPR 115 del 30.03.2004 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, redatta secondo gli schemi tipo per le garanzie fidejussorie e assicurative di cui al D.M. 12.03.2004, n.123 e in conformità all'art. 75 c.4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. Le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere accompagnate, pena l'esclusione, da copia conforme della autorizzazione ministeriale, ovvero dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'intermediario attestante il possesso di detta autorizzazione con indicazione dei relativi dati;
- dichiarazione di un istituto bancario, oppure di compagnia di assicurazione, oppure di intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lvo 01.09.93, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del Dlgs 163/2006 e sm.i., in favore della stazione appaltante valida fino alla data di approvazione da parte dell'Ente appaltante del Certificato di Collaudo delle opere, redatta secondo gli schemi tipo per le garanzie fidejussorie e assicurative di cui al D.M. 12.03.2004, n.123 e in conformità a quanto disposto all'art. 75 comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;  
Se rilasciata da Istituto di Intermediazione Finanziaria dovrà essere documentato o dichiarato dall'Istituto stesso che quest'ultimo è iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie;

In ogni caso la cauzione dovrà avere la validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante della provvedimento di aggiudicazione . La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 C.C., nonché l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**La fidejussione / polizza nel caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, in particolare non ancora costituito, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le ditte raggruppate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo - A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.**

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

e) **DICHIARAZIONE** di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Bilancio e della Programmazione economica, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva**, con le modalità e nella misura prevista dall'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di approvazione da parte dell'Ente appaltante del Certificato di Collaudo delle opere e redatta secondo gli schemi tipo per le garanzie fidejussorie di cui al D.M. 12.03.2004, n.123 e in conformità a quanto disposto all'art. 75 comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;

**NB** Nel caso di cauzione provvisoria costituita mediante deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso la Tesoreria dell'Ente l'impegno certo ed incondizionato al rilascio della garanzia definitiva con le modalità e nella misura prevista dall'art.113 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., dovrà essere assunto, direttamente dal concorrente;

f) **RICEVUTA di versamento** pari a € **20,00** della contribuzione all' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici in originale ovvero fotocopia del versamento corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

g) **DOCUMENTO "PASSOE"** rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP [www.avcp.it](http://www.avcp.it) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

## 2) **BUSTA B) – SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA.**

(pena l'esclusione dalla gara) riportante la dicitura **"Elementi di valutazione diversi dal prezzo – Qualità del servizio offerto"**.

Tale busta dovrà contenere il progetto proposto secondo gli elementi di cui al punti 1,2, 3 e 4 dell'art. 8 del Capitolato.

## 3) **BUSTA C) – Riportante la dicitura "Offerta economica "**. Tale busta dovrà contenere l'offerta economica **redatta in bollo** (€ 16,00) redatta su schema allegato al presente disciplinare (**ALLEGATO 3**) con l'indicazione del ribasso in percentuale (in cifre ed in lettere) sul prezzo complessivo, che dovrà essere chiusa, unitamente alle giustificazioni previste dall'art. 87 c. 2 del D.Lgs n.163/2006, senza alcun altro documento, in apposita busta **SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA** (pena l'esclusione dalla gara).

Detta offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Ditta o persona legalmente autorizzata a procedere in Sua vece, nel caso di concorrente

costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio, **l'offerta può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.**

In caso di discordanza tra le due indicazioni in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione.

Sono vietate abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla approvata e sottoscritta.

### **Modalità e termini per richiedere i documenti necessari per la partecipazione alla gara.**

La documentazione comprendente bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale di appalto può essere scaricata dai siti istituzionali:

[www.unionemontanavalsesia.it](http://www.unionemontanavalsesia.it)

[www.comune.borgosesia.vc.it](http://www.comune.borgosesia.vc.it)

[www.comune.varallo.vc.it](http://www.comune.varallo.vc.it)

La documentazione è a disposizione presso i seguenti uffici

- Stazione Unica Appaltante: Corso Roma 35 - 13019 Varallo Sesia (VC) - Tel. 0163 51555 / 53800 Fax. 0163 52405, Responsabile del Procedimento Marco Godio
- Comune di Borgosesia, Piazza Martiri, 1 – Ufficio Segreteria/Istruzione  
Tel. 0163.290250 Responsabile del Procedimento Dott. Pierluigi Marocco

### **Cause di esclusione.**

Non sono ammessi a partecipare alla gara:

- i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lvo 12.4.2006 n.163 e s.m.i e dei requisiti economico-finanziari e tecnici di cui al bando in oggetto
- i soggetti che non hanno effettuato il sopralluogo obbligatorio

### **Procedura di gara**

Nella seduta dell' **11 DICEMBRE 2015**, con inizio alle **ore 15,00**, la commissione di gara procederà alla verifica dell'integrità dei plichi presentanti, ed alla valutazione della documentazione contenuta nella busta A) ai fini dell'ammissione alla gara

Quindi si procederà secondo quanto previsto dall'art. 8 del capitolato speciale di appalto.

### **Comunicazioni ed informazioni agli offerenti.**

Ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Dlgs 163/2006, l'Amministrazione darà comunicazione, entro 5 giorni dallo svolgimento conclusivo, dell'esito della gara:

- all'aggiudicatario dell'aggiudicazione in suo favore;
- al secondo classificato in graduatoria;
- ai concorrenti offerenti, ammessi ma non risultati aggiudicatari, dell'aggiudicazione provvisoria in favore del 1° classificato e del relativo punteggio ottenuto
- ai concorrenti offerenti esclusi dell'avvenuta esclusione, anche con riserva di successiva motivazione, circa l'avvenuta esclusione.

### **Controlli dell'Amministrazione e dimostrazione dei requisiti richiesti.**

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, con riferimento alle dichiarazioni concernenti le cause di esclusione e quelle relative ai requisiti generali-economici e tecnici richiesti.

Tale verifica verrà comunque effettuata nei confronti della ditta che risulterà provvisoriamente aggiudicataria e della seconda classificata.

La documentazione richiesta per la verifica dovrà essere prodotta all'Amministrazione richiedente entro 10 giorni dalla richiesta stessa.

**Adempimenti a carico dell'aggiudicataria.**

L'aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà far pervenire i seguenti documenti:

- 1) deposito per spese contrattuali, di copia e di registrazione;
- 2) deposito cauzionale, ex art. 12 del capitolato speciale di appalto

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'escussione della garanzia a corredo dell'offerta da parte della stazione appaltante che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno a carico dell'aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, compresi i diritti di segreteria, l'imposta di registro e di bollo;

**Per informazioni amministrative:** Stazione Unica Appaltante: Corso Roma 35 - 13019 Varallo Sesia (VC) - Tel. 0163 51555 / 53800 Fax. 0163 52405, Responsabile del Procedimento Marco Godio

**Per informazioni tecniche:** Comune di Borgosesia, Piazza Martiri, 1 – Ufficio Segreteria Responsabile Dott. Pierluigi Marocco Tel: 0163.290250

VARALLO, li 19/11/2015

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Marco GODIO**

