



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA

Corso Roma, 35 - 13019 Varallo (VC)

DETERMINAZIONE SETTORE AGRARIO, TECNICO, TERRITORIO, AMBIENTE N. 58 DEL 21/02/2023

OGGETTO:

COMUNE DI MOLLIA - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE IN COMUNE DI MOLLIA - CUP E77H22002060006 - APPROVAZIONE ATTI DI CONTABILITA' FINALE, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E APPROVAZIONE LIQUIDAZIONE TECNICA

L' anno duemilaventitre il giorno ventuno del mese di febbraio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- **CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale di Mollia n. 3 del 26.03.2022, immediatamente eseguibile, è stata conferita la gestione in forma associata all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia del servizio lavori, opere pubbliche e manutenzione del patrimonio e territorio comunale e di approvazione dello schema di convenzione;
- **CHE** con deliberazione del Consiglio n. 9 del 31.3.2022 si approvava la convenzione per il conferimento all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia del servizio lavori, opere pubbliche e manutenzione del patrimonio e territorio comunale e contestualmente si accettavano le deleghe da parte dei comuni di Alto Sermenza, Campertogno, Mollia e Rossa, per la gestione in forma associata del servizio;
- **CHE** con convenzione n.189 di repertorio del 29.4.2022 tra l'Unione e i Comuni di Alto Sermenza, Campertogno, Mollia, Rossa e Vocca vengono stabilite le modalità, tempi, obblighi, diritti e compiti delle parti per l'esercizio della gestione associata;
- **CHE** con Decreto del Presidente n. 6 del 16.06.2022, con il quale a seguito del collocamento a riposo del dipendente Marco Godio a partire dal 13.06.2022, è stato nominato il Geom. Massimiliano Caramaschi, dipendente del Comune di Quarona, responsabile del Settore Agrario, Tecnico, Territorio Ambiente;
- **CHE** con Decreto del Segretario n. 7 in data 27.12.2022, il Dott. Arch. Alessandro Vanzetti è stato nominato Responsabile del Servizio del Settore Agrario, Tecnico, Territorio Ambiente;

CONSIDERATO che il Comune di Mollia è risultato beneficiario di un contributo pari a € 10.000,00.= da parte del Ministero dell'Interno, di cui al comma 407 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2021, n. 234 – “legge di bilancio 2022”;

VISTA la volontà del Comune di Mollia di utilizzare il contributo suddetto per “lavori di manutenzione straordinaria viabilità comunale in Comune di Mollia”;

VISTO che il Comune di Mollia ha manifestato la volontà di utilizzare €3.000,00.= derivanti dai fondi dei tesserini di raccolta funghi per l’anno 2019;

VISTO l’Unione Montana dei Comuni della Valsesia con proprio prot. n. 1195 del 08/02/2022 ha assegnato al Comune di Mollia un contributo pari a €. 3.000,00.= derivante dalla raccolta funghi per l’anno 2019 per i lavori di “Sistemazione scalinata in pietra “Scala Granda” su strada tra Fraz. Grampa e Fraz. Piana Fontana”;

VISTO che con Determinazione del Responsabile del Servizio n.212 del 15.07.2022 ha nominato come Responsabile Unico del Procedimento il Geom. Filippo Allegra;

VISTO che con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 222 in data 20.07.2022 ha affidato incarico a tecnico abilitato nella persona del Geom. Luigino Zardo di Vercelli (VC) per la progettazione, direzione lavori, sicurezza e contabilità nell’importo netto di € 900,00.= oltre IVA (se prevista) e oneri previdenziali, per complessivi € 1.143,00.= (IVA esente);

VISTO che il Comune di Mollia con Deliberazione di Giunta comunale n. 31 in data 21.07.2022 ha approvato il progetto definitivo esecutivo predisposto dal Geom. Luigino Zardo dei lavori di manutenzione straordinaria e viabilità comunale in Comune di Mollia (CUP E77H22002060006) nell’importo complessivo di € 13.000,00.=;

VISTA la Deliberazione di Giunta del Comune di Vocca n. 24 del 26/07/2022 con la quale si approvava il progetto definitivo/esecutivo dei “lavori di manutenzione straordinaria viabilità comunale in località Isola in Comune di Vocca” nell’importo di € 10.000,00=.

VISTA la Determinazione dell’Unione Montana dei Comuni della Valsesia n. 236 del 28/07/2022 con la quale venivano affidati, mediante affidamento diretto ai sensi dell’Art. 1, comma 2, lett.a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, i “lavori di manutenzione straordinaria e viabilità comunale in Comune di Mollia - CIG 9136353501”, alla Ditta M.B.G. di Masoni Bottone Giuliano di Alagna Valsesia, che ha offerto un ribasso pari allo 0,01% sul prezzo a base d’asta, fissando quindi l’importo netto contrattuale in €. 9.707,28 oneri della sicurezza compresi ed IVA esclusa per il complessivo di €. 11.842,88 (oneri della sicurezza ed iva compresi);

DATO ATTO che i lavori sono regolarmente iniziati il 29.07.2022, giusto verbale di consegna depositato agli atti, pena tra l’altro la decadenza del contributo ministeriale;

VISTO che i lavori sopra richiamati sono terminati regolarmente in data 08.11.2022, come da certificazione agli atti, quindi entro il tempo utile di 30 giorni per l’esecuzione dei lavori;

VISTI gli atti di contabilità finale, predisposti in data 08.11.2022 dal tecnico incaricato Geom. Luigino Zardo di Vercelli (VC);

VISTO che il tecnico incaricato ha redatto la relazione sul conto finale ai sensi dell’art. 225 del d.P.R. n. 207/2010, in data 08.11.2022;

VISTO che il Direttore dei Lavori ha presentato la documentazione relativa al Certificato di Regolare Esecuzione pervenuta al prot. 1757 del 14/02/2023, da cui risulta che:

- l'importo contrattuale complessivo dei lavori autorizzato è di euro 9.707,28 oltre I.V.A. di Legge;
- i lavori sono stati ultimati in tempo utile;
- i lavori sono stati eseguiti a regola d'arte;
- resta il residuo credito dell'impresa appaltatrice, di € 9.707,28 oltre all'I.V.A. di Legge;
- i lavori sono stati eseguiti in base ai termini contrattuali;
- l'impresa ha firmato la contabilità finale senza riserve;

ATTESO CHE, per quanto sopra espresso, il credito esigibile della ditta appaltatrice per l'esecuzione dei lavori in parola ammonta a €. 9.707,28;

ATTESO che la Direzione Lavori ha relazionato che, trattandosi di opere realizzate in ambito di proprietà del demanio comunale non si è resa necessaria la pubblicazione degli avvisi ad opponendum;

VISTA la regolarità contributiva prot. INAIL_35430521 del 08/11/2022 con scadenza validità al 08/03/2023, ed allegata alla presente;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'assestamento del quadro economico finale dell'opera come segue:

A) Somme per lavori:

1) importo contrattuale lavori	euro	9.586,72
2) oneri sicurezza	euro	120,56
Totale somme per lavori.....	euro	<u>9.707,28</u>

B) Somme a disposizione dell'amministrazione:

1) Spese tecniche di progettazione, D.L., contabilità ed emissione C.R.E.	euro	900,00
2) Cassa geometri 5% su B1).....	euro	45,00
3) IVA 22% sui lavori.....	euro	2.135,60

4) I.V.A. 22% su B1+B2) euro 207,90

Totale somme a disposizione euro 3.288,50

Totale complessivo euro 12.995,78

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la normativa vigente in materia previdenziale ed assicurativa obbligatoria;

DETERMINA

- 1) **CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE** la Contabilità Finale e le risultanze del Certificato di Regolare esecuzione dei “LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E VIABILITA’ COMUNALE IN COMUNE DI MOLLIA (CIG 9136353501 – CUP. E77H22002060006)”, eseguiti dalla Ditta M.B.G. di Masoni Bottone Giuliano di Alagna Valsesia (VC) ammontanti a complessivi € 9.707,28 al netto del ribasso d’asta e dell’IVA di Legge;
- 1) **DI DARE ATTO CHE** la somma residua a credito dell’impresa, come sopra determinata, di € 9.707,28 più IVA al 22% per un totale di €. 11.842,88 è già stata impegnata dal Comune di Mollia;
- 2) **DI DARE ATTO CHE** l’importo di €. 11.842,88 verrà liquidato a presentazione di regolare fattura elettronica. A cura dell’ufficio ragioneria del comune la verifica degli adempimenti fiscali e contributivi della ditta appaltatrice;
- 3) **DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all’Ufficio Ragioneria del Comune di Mollia per la successiva liquidazione e emissione del relativo mandato di pagamento;
- 4) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **DI ASSESTARE** il quadro economico finale dell’opera così come articolato in premessa;
- 9) **DI DISPORRE CHE:**

a) vengano allegati alla presente la contabilità finale (allegato 1) e il certificato di regolare esecuzione e il DURC;

b) venga conservata presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento la restante documentazione;

10) **DI PRENDERE E DARE ATTO CHE** il Responsabile Unico del presente Procedimento è il dipendente Filippo Allegra, nominato con determinazione n. 212 del 15/07/2022, ai sensi del D.lgs 50/2016;

11) **DI DARE ATTO CHE** non sussistono conflitti di interesse;

12) **CHE** copia della presente determinazione sarà trasmessa:

a) all'Ufficio Ragioneria del Comune di Campertogno per le azioni di competenza;

b) all'addetto dell'Ufficio Segreteria;

c) alla Direzione Lavori;

d) alla Ditta;

13) **IN BASE** alla Legge n. 15/05 e dal Decreto Legislativo n. 104/10 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al T.A.R. della Regione Piemonte – al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa, entro 120 giorni al Capo dello Stato, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 1199/71;

N.B.: Il ricorso al Presidente della Repubblica è escluso nei casi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104 del 2 luglio 2010 "Attuazione dell'articolo 44 della legge 18 giugno 2009, n. 69, recante delega al governo per il riordino del processo amministrativo"; il provvedimento è ricorribile esclusivamente davanti al TAR nel termine di 30 giorni. Art. 120 Disposizioni specifiche ai giudizi di cui all'articolo 119, comma 1, lettera a) 1. Gli atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, nonchè i connessi provvedimenti dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al tribunale amministrativo regionale competente. (omissis)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SETTORE AGRARIO, TECNICO,
TERRITORIO, AMBIENTE
Firmato Digitalmente
Dott. Arch. VANZETTI Alessandro

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALSESIA

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

**DETERMINA SETTORE AGRARIO, TECNICO, TERRITORIO,
AMBIENTE**

N. 58 DEL 21/02/2023

**OGGETTO: COMUNE DI MOLLIA - LAVORI DI MANUTENZIONE
STRAORDINARIA VIABILITA' COMUNALE IN COMUNE DI MOLLIA - CUP
E77H22002060006 - APPROVAZIONE ATTI DI CONTABILITA' FINALE,
CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E APPROVAZIONE LIQUIDAZIONE
TECNICA**

Si certifica che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale dell'Unione dal **21-feb-2023** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **08-mar-2023** come prescritto dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Varallo, li 21-feb-2023

IL SEGRETARIO
Firmato digitalmente
Alessandro Vanzetti

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.